**Standar Operasional Prosedur Seminar Online**

1. Proses Pembimbingan
2. Pembimbingan dilakukan secara Online
3. Apabila Telah di setujui oleh Pembimbing 2 mahasiswa melaporkan ke pembimbing 1 untuk melanjutkan pembimbingan. (Form Pembimbingan dibuatkan)
4. Apabila Pembimbing 2 dan pembimbing 1 telah menyetujui maka dihaparkan melaporkan ke pimpinan jurusan dengan mengirimkan bukti hasil revisi berupa naskah (Laporan PI/Proposal/Hasil Penelitian/Skripsi) mahasiswa ke Pimpinan Jurusan. (Form Pembimbingan dibuatkan)
5. Setelah Proses pembimbingan dan pelaporan ke pimpinan jurusan telah selesai, maka pimpinan jurusan akan membuatkan jadwal seminar.
6. Persiapan Seminar

**Mahasiswa:**

1. Mahasiswa mengirimkan file naskah (Laporan PI/Proposal/Hasil Penelitian/Skripsi) ke panitia seminar/Ujian yang telah ditunjuk.
2. Membuat file Presentasi berupa Powerpoint maksimal 10 slide atau 10 menit.
3. Menyiapkan kuota atau menggunakan signal yang baik untuk seminar online.
4. Stanby 10 menit sebelum waktu seminar dimulai.
5. Mengkonfirmasi/ mengingatkan panitia seminar.

**Catatan:**

Jika Persiapan tersebut belum dilaksanakan oleh Mahasiswa, maka proses seminar tidak akan dilaksanakan.

**Dosen (Pembimbing dan Penguji):**

1. Melaporkan ke pimpinan jurusan bahwa naskah sudah diterima
2. Mengkonfirmasi kesediaan untuk mengikuti seminar.

**Pimpinan Jurusan:**

1. Menyiapkan aplikasi zoom meeting.
2. Menginformasikan panitia seminar.
3. Pelaksanaan Seminar

**Mahasiswa:**

1. Berpakaian Rapi Layaknya Seminar Kelas (Baju Kemeja Putih dan Celana Hitam)
2. Menyiapkan file Presentasi (Powerpoint) dalam kondisi terbuka di laptop.
3. Mempresentasikan ringkasannya maksimum 10 menit (apabila melebihi waktu yang ditentukan maka Pimpinan siding berkah menghentikan.

**Dosen (Pembimbing dan Penguji):**

1. Berpakaian Rapi.
2. Sudah menyiapkan pertanyaan yang akan diajukan.
3. Waktu pertanyaan diberikan 5 – 7 menit.

**Pimpinen Sidang:**

1. Memimpin sidang seperti biasanya.
2. Memperhatikan durasi waktu setiap peserta seminar.

Penilaian Seminar Online:

1. Penilaian Seminar Online akan dibuatkan dalam bentuk google form dan panitia seminar akan dikirimkan link untuk mengisi.
2. Waktu pengisian form penilaian adalah saat berlangsungnya seminar online sampai dengan 1 jam setelah seminar selesai.